

УТВЕРЖДЕНО  
 приказом заведующего  
 МКДОУ № 225 г. Кирова  
 Ледневой М.В.  
 № 14-о/д от 21.03.2024

### Карта коррупционных рисков

| №<br>п/п | Направление<br>деятельности   | Критическая точка  | Краткое описание<br>возможной<br>коррупционной схемы  | Должность<br>работника,<br>деятельность<br>которого связана<br>с коррупционны-<br>ми рисками  | Меры по минимизации<br>коррупционных рисков<br>в критической точке   |   |
|----------|---|--|---|---|--|---|
|          |   |  |   |   | Реализуемые  | Предлагаемые  |
| 1        | Организация<br>деятельности<br>МКДОУ № 225 г.<br>Кирова (далее –<br>Учреждение) | 1. Принятие управ-<br>ленческих решений  | 1. Использование своих<br>служебных полномочий<br>при решении личных<br>вопросов, связанных с<br>удовлетворением мате-<br>риальных потребностей<br>должностного лица и<br>(или) его родственников<br>(свойственников) либо<br>иной личной заинтере-<br>сованности | руководитель<br>Учреждения,<br>заместители<br>руководителя<br>Учреждения  | 1. Соблюдение Анти-<br>коррупционной поли-<br>тики Учреждения и<br>других локальных ак-<br>тов Учреждения по<br>вопросам противо-<br>действия коррупции  | 1. Информационная<br>открытость деятель-<br>ности Учреждения;<br>разъяснение работни-<br>кам Учреждения по-<br>ложений законода-<br>тельства о мерах от-<br>ветственности за со-<br>вершение коррупци-<br>онных правонаруше-<br>ний |
|          |   | 2. Взаимоотношения<br>с должностными ли-<br>цами органов вла-<br>сти, правоохрани-<br>тельных органов и<br>организаций | 2. Получение/вручение<br>подарков (за исключе-<br>нием протокольных ме-<br>роприятий, служебных<br>командировок и других<br>официальных мероприя-<br>тий) и оказание неслу-<br>жебных услуг долж-<br>ностным лицам органов  | руководитель<br>Учреждения,<br>заместители<br>руководителя<br>Учреждения,<br>работники<br>Учреждения,<br>уполномоченные<br>представлять | 2. Соблюдение по-<br>рядка сообщения о<br>получении подарка в<br>связи с протокольны-<br>ми мероприятиями,<br>служебными коман-<br>дировками и другими<br>официальными меро-<br>приятиями, участие в | 2. Разъяснение работ-<br>никам Учреждения<br>положений законода-<br>тельства о мерах от-<br>ветственности за со-<br>вершение коррупци-<br>онных правонаруше-<br>ний   |

| №<br>п/п | Направление<br>деятельности  | Критическая точка                                | Краткое описание<br>возможной<br>коррупционной схемы   | Должность<br>работника,<br>деятельность<br>которого связана<br>с коррупционны-<br>ми рисками                           | Меры по минимизации<br>коррупционных рисков<br>в критической точке   |   |
|----------|--|--|--|--|--|---|
|          |  |  |  |  | Реализуемые  | Предлагаемые  |
|          |  |  | власти, правоохрани-<br>тельных органов и орга-<br>низаций   | интересы<br>Учреждения   | которых связано с ис-<br>полнением служеб-<br>ных (должностных)<br>обязанностей, его<br>сдачи, оценки и ре-<br>ализации (выкупа) и<br>других локальных ак-<br>тов Учреждения по<br>вопросам противо-<br>действия коррупции |   |
| 2        | Функции,<br>связанные<br>с основным<br>видом<br>деятельности<br>Учреждения | оказание<br>муниципальных<br>услуг               | требование от получател-<br>ей услуг денежных<br>средств за оказание бес-<br>платных услуг;<br>необоснованная выдача<br>документов вследствие<br>сговора с получателем<br>услуг;<br>необоснованное обога-<br>щение | работники<br>Учреждения,<br>в обязанности<br>которых входит<br>оказание<br>государственных<br>(муниципальных)<br>услуг | организация внутрен-<br>него контроля испол-<br>нения работниками<br>должностных обязан-<br>ностей, основанного<br>на механизме прове-<br>рочных мероприятий   | внедрение систем<br>электронного взаимо-<br>действия с гражда-<br>нами и организациями  |
| 3        | Трудовые<br>отношения  | 1. Прием работников<br>на работу в<br>Учреждение | 1. Предоставление не-<br>предусмотренных дей-<br>ствующим законода-<br>тельством Российской<br>Федерации преимущ-<br>еств (протекционизм,<br>семейственность) при<br>поступлении на работу в<br>Учреждение         | руководитель<br>Учреждения,<br>заместители<br>руководителя<br>Учреждения   | 1. Проведение собе-<br>седования при приеме<br>на работу директором<br>Учреждения или за-<br>местителем директора<br>Учреждения  | 1. Разъяснение работ-<br>никам Учреждения<br>положений законода-<br>тельства о мерах от-<br>ветственности за со-<br>вершение коррупци-<br>онных правонаруше-<br>ний |

| №<br>п/п | Направление<br>деятельности   | Критическая точка  | Краткое описание<br>возможной<br>коррупционной схемы  | Должность<br>работника,<br>деятельность<br>которого связана<br>с коррупционны-<br>ми рисками  | Меры по минимизации<br>коррупционных рисков<br>в критической точке   |  |
|----------|---|--|---|---|--|--|
|          |   |  |   |   | Реализуемые  | Предлагаемые   |
|          |   | 2. Оплата труда работников   | 2. Необоснованное начисление премий, других стимулирующих выплат;<br>оплата рабочего времени в полном объеме в случае отсутствия работника на рабочем месте | руководитель Учреждения, заместители руководителя Учреждения, руководители структурных подразделений, бухгалтер по зарплате, специалист по кадрам | 2. Установление оплаты труда работников в соответствии с Положением об оплате труда работников Учреждения          | 2. Принятие решений об установлении выплат стимулирующего характера работникам постоянно действующей в Учреждении комиссией на основании служебных записок руководителей структурных подразделений;<br>разъяснение работникам Учреждения положений законодательства о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений |
| 4        | Распоряжение бюджетными средствами и государственным (муниципальным) имуществом | 1. Принятие решений об использовании бюджетных ассигнований, средств от иной приносящей доход деятельности | 1. Нецелевое и/или неэффективное использование бюджетных средств и средств от иной приносящей доход деятельности  | руководитель Учреждения, заместители руководителя Учреждения, главный бухгалтер   | 1. Организация внутреннего контроля расходования бюджетных средств и средств от иной приносящей доход деятельности | 1. Коллегиальное рассмотрение вопросов использования бюджетных средств и средств от иной приносящей доход деятельности   |
|          |   | 2. Распоряжение государственным  | 2. Предоставление государственного (муници-   | руководитель Учреждения,  | 2. Соблюдение порядка распоряжения   | 2. Разъяснение работникам Учреждения   |

| № п/п | Направление деятельности   | Критическая точка  | Краткое описание возможной коррупционной схемы   | Должность работника, деятельность которого связана с коррупционными рисками      | Меры по минимизации коррупционных рисков в критической точке  |  |
|-------|--|--|--|--|---|--|
|       |  |  |  |  | Реализуемые   | Предлагаемые   |
|       |  | (муниципальным) имуществом   | пального) имущества в аренду без разрешения уполномоченного органа за вознаграждение либо получение подарка  | заместители руководителя Учреждения  | государственного (муниципального) имущества, установленных нормативными правовыми актами  | положений законодательства о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений  |
| 5     | Работа с информацией   | Работа со служебной информацией, содержащейся в информационных системах, документах, в том числе с персональными данными работников Учреждения и получателей услуг | использование в личных или групповых интересах, разглашение третьим лицам информации, полученной при выполнении должностных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению; попытка несанкционированного доступа к информационным ресурсам, копирование электронных файлов | работники Учреждения, имеющие доступ к служебной информации, персональным данным | ограничение доступа в служебное время в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»; установление запрета на использование съемных машинных носителей информации (флэшнакопители, внешние накопители на жестких дисках и др.); | включение в должностные инструкции (трудовые договоры) работников Учреждения обязанности о неразглашении служебной информации, персональных данных и ответственности за несоблюдение такой обязанности |
| 6     | Осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | результаты оценки коррупционных рисков содержатся в реестре (карте) коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок товаров, ра-                       |  |  |   |  |

| №<br>п/п | Направление<br>деятельности                                       | Критическая точка   | Краткое описание<br>возможной<br>коррупционной схемы | Должность<br>работника,<br>деятельность<br>которого связана<br>с коррупционны-<br>ми рисками | Меры по минимизации<br>коррупционных рисков<br>в критической точке |              |
|----------|---|---|--|--|--|--------------|
|          |   |   |  |  | Реализуемые  | Предлагаемые |
|          |   | бот, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд, утвержденном приказом (распоряжением) Учреждения |  |  |  |              |
| 7        | Другие коррупционные риски, возникающие в деятельности Учреждения |   |  |  |  |              |